

= PRIMAR =

Comuna DRAJNA
Judet : PRAHOVA
ROMANIA

Tel : 0244.290.202

Fax : 0244.290.736

DISPOZITIE

privind aprobarea modalității specifice privind identificarea și verificare a destinatarilor finali în cadrul S.N.S.E.D. (schema națională de sprijin pentru elevii cei mai defavorizați) pentru acordarea de tichete sociale pe suport electronic

Primarul comunei Draja, judetul Prahova

Având în vedere:

- referatul nr.8754/09.09.2020 întocmit de doamna Manea Elena – inspector în cadrul compartimentului asistența socială, privind aprobarea modalității specifice privind identificarea și verificarea destinatarilor finali în cadrul s.n.s.e.d. (schema națională de sprijin pentru elevii cei mai defavorizați) pentru acordarea de tichete sociale pe suport electronic

In conformitate cu :

-prevederile art.4 (3), (4) și (5) din O.U.G. nr.133/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi cei mai defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe baza de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora;

-prevederile punctului 3, lit.c) din Anexa 2 la O.U.G. nr.133/2020 și anume : *“unitățile administrative-teritoriale întocmesc și aprobă listele la nivel local cu destinatarii finali de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional, sens în care organizează sesiuni de selectare a destinatarilor finali, realizează anchete sociale sau alte modalități de identificare a copiilor celor mai dezavantajați din învățământul de stat prescolar, primar și gimnazial”;*

-prevederile art.155(1), lit.e) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.196 (1), lit.b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1.(1) Destinatarii finali în cadrul S.N.S.E.D. (schema națională de sprijin pentru elevii cei mai defavorizați) pentru acordarea de tichete sociale pe suport electronic sunt :

- a) copiii cei mai dezavantajați din învățământul de stat prescolar;
- b) copiii cei mai dezavantajați din învățământul de stat primar;
- c) copiii cei mai dezavantajați din învățământul de stat gimnazial.

(2) Copiii cei mai dezavantajați din învățământul de stat prescolar, potrivit dispozițiilor art.2, lit.j) din O.U.G. nr.133/2020, sunt copiii prescolari înscriși în învățământul de stat care îndeplinesc condițiile pentru obținerea sprijinului educațional acordat copiilor din familii defavorizate conform Legii nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate, aflați în întreținerea familiilor care realizează următoarele venituri:

a) până la data de 01.01.2021 venitul lunar pe membru de familie **este de până la de două ori nivelul venitului minim garantat** pentru o persoană singură, prevăzut de Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare”, potrivit dispozițiilor art.2 din Legea

nr.248/2015, respectiv suma de **284 lei/lună/persoană** (142 lei/persoană singură/lună - 0,271 ISR pentru persoana singura x 2, Lg.416/2001, art. 4);

b) Începând cu **01.01.2021**, conform dispozițiilor art.2 din Legea nr.248/2015, cei care îndeplinesc condițiile primirii alocației de susținere familială (LG. 277/2010), respectiv venitul lunar pe membru de familie este de până la **530 lei/membru familie/lună**.

(3) Copiii cei mai dezavantajați din învățământul de stat primar/gimnazial, potrivit dispozițiilor art.2, lit.K) din OUG nr.133/2020, sunt copiii înscriși în învățământul de stat, primar și gimnazial, care îndeplinesc criteriile de venit stabilite în Programul național de rechizite școlare, conform Ordonanței Guvernului nr.33/2001 privind acordarea de rechizite școlare în anul școlar 2001-2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.126/2002, respectiv care sunt în întreținerea familiilor al căror venit mediu net lunar pe membru de familie, realizat în luna iulie a fiecărui an, **este de maximum 50% din salariul de baza minim brut pe țară**.

Art.2.(1) Se aprobă modalitățile de identificare și verificare a destinatarilor finali în cadrul S.N.S.E.D, după cum urmează :

(2) În vederea identificării și verificării destinatarilor finali, reprezentanții legali ai copiilor înscriși în învățământul de stat preșcolar/primar/gimnazial și care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 2, lit.j) și lit.k) din O.U.G. nr.133/2020 și art.1(2) și (3) din prezenta dispoziție, depun la asistentul social, din cadrul primăriei un dosar care cuprinde următoarele documente:

a) Declarație pe propria răspundere tip; (componentă familie, venituri realizate – documente justificative; animale, cultive, etc.), conform anexei nr.1 la prezenta dispoziție.

Asistentul social, care întocmește lista cu destinatarii finali va verifica aplicația PATRIMVEN, în vederea confruntării veniturilor din declarației pe propria răspundere cu cele din aplicația PATRIMVEN.

Declarația se înregistrează în registrul general de intrare-ieșire.

b) adeverință salariat/cupon pensie, pentru membrii familiei, după caz;

c) actele de stare civilă : certificate(e) naștere copil(ii), certificat căsătorie părinți (după caz), actele de identitate ale părinților;

(3) Dosarul prevăzut la alin(2) va fi completat de către asistentul social cu următoarele documente :

a) lista copiilor înscriși în învățământ de stat preșcolar, primar și gimnazial, eliberată de către Școala Gimnazială Platon Mocanu Drajna de Jos ;

b) formula de calcul venit agricol stabilită conform H.G. nr.778/2013. Datele din formula de calcul vor fi introduse conform datelor înscrise în declarația pe propria răspundere.

(4) Pe lista destinatarilor finali în cadrul S.N.S.E.D. (schema națională de sprijin pentru elevii cei mai defavorizați) pentru acordarea de tichete sociale pe suport electronic nu vor fi înscrise persoanele :

-ale căror dosare sunt incomplete;

-ale căror dosare care conțin date eronate în declarația pe propria răspundere, depistate de asistentul social ca urmare a verificării aplicației PATRIMVEN; în acest caz asistentul social va întocmi o notă de constare cu privire la cele constatate în aplicația PATRIMVEN și o va depune la dosar;

-dacă venitul net, în cazul dosarului depus pentru **copilul/copiii din învățământul de stat preșcolar**, calculat pe familie (venituri salariale, activități agricole rezultate din formula de calcul pentru venitul agricol, venituri din alte surse) depășește pe membru de familie sumele prevăzute la art.1(2) din prezenta dispoziție și anuma: până la data de 01.01.2021, baza de calcul va fi suma de maximum **284 lei/lună/persoană**, începând cu data de 01.01.2021, baza de calcul va fi de maximum **530 lei/membru familie/lună**. În cazul în care sumele precizate anterior vor fi majorate ulterior prin acte normative în vigoare, baza de calcul (suma care nu trebuie depășit pe membru familie) va fi cea stabilită prin actele normative respective.

-dacă venitul net, în cazul dosarului depus pentru **copilul/copiii din învățământul de stat primar/ gimnazial**, calculat pe familie în luna **iulie a fiecărui an** (venituri salariale, activități agricole rezultate din formula de calcul pentru venitul agricol, venituri din alte surse) depășește pe membru de familie sumele prevăzute la art.1(3) din prezenta dispoziție și anuma : **suma realizată în luna iulie pe membru familie în cuantum de 1115 lei/membru familie**, reprezentând 50% din salariul de baza

minim brut pe tara (2230 lei conform H.G. nr.935/2020).

În cazul în care salariul de bază minim brut pe țară va fi majorat ulterior prin acte normative în vigoare, baza de calcul (suma care nu trebuie depășită pe membru de familie în luna iulie a fiecărui an, respectiv 50 % din salariul minim brut pe țară) va fi cea stabilită prin actele normative respective.

-care nu sunt înscrise la una din formele de învățământ de stat preșcolar/primar/gimnazial.

(5) Sunt considerați ca făcând parte din familie : soțul/soția/părinții necăsătoriți cu forme legale dacă locuiesc împreună, copiii (până la 18 ani) naturali ai sotilor sau ai unuia dintre acestia ori, după caz, ai persoanei singure, copiii adoptați, copiii incredințați în vederea adopției, copiii pentru care persoana a fost desemnată pentru întreținerea copilului în temeiul art.104 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cei aflați în plasament sau în plasament în regim de urgență la o persoană sau familie ori pentru care s-a instituit tutela în condițiile legii, inclusiv cei aflați în plasament la asistentul maternal profesionist; copiii cu vârsta de peste 18 ani, necăsătoriți dacă urmează o formă de învățământ.

(6) Dosarele se arhivează de către asistentul social pe o perioadă de minimum 7 ani de la data constituirii acestora.

Art.3 Se aprobă modelul anunțului privind depunere dosare pentru identificare și întocmire listă cu destinatarii finali în cadrul S.N.S.E.D. (schema națională de sprijin pentru elevii cei mai defavorizați) pentru acordarea de tichete sociale pe suport electronic, conform anexei nr.1 la prezenta dispoziție.

Art. 4(1) Listele destinatarilor finali la nivelul comunei Drajna se întocmesc de către doamna Manea Elena, inspector în cadrul Compartimentului Asistență Socială, **separat pe cele trei categorii prevăzute la art.1, alin.(2)** și vor cuprinde: numele și prenumele, adresa de domiciliu și codul numeric personal ale acestora/unui părinte/reprezentant legal/tutore, se aprobă de către Primarul Comunei Drajna și ulterior se transmit Instituției Prefectului Județului Prahova până la data de 15 septembrie 2020, inclusiv.

(2) Listele precizate la alin.(1) se actualizează lunar cu evidențierea separată a acestora.

(3) Listele respective se întocmesc în baza dosarelor depuse de titulari, conform prevederilor prezentei dispoziții.

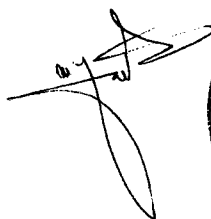
Art.5.Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de către , doamna Manea Elena inspector în cadrul Compartimentului Asistență socială.

Art.6 Împotriva prevederilor prezentei hotărâri, persoanele fizice sau juridice interesate se pot adresa instanței de contencios administrative, în conformitate cu prevederile art.7 și 11 din Legea nr.544/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7.De aducerea la cunoștință persoanelor și instituțiilor interesate răspunde secretarul general al comunei Drajna.

Primar,

GONTEA VIOLETA



Avizat,

Secretar general,
RACOVITA RAMONA

